

Azienda



GESTIONE RISORSE UMANE

ZUCCHETTI
IL SOFTWARE CHE CREA SUCCESSO

GESTIONE RISORSE UMANE



Per essere sempre più competitive, oggi, le aziende non devono considerare le proprie risorse umane un costo, ma il più grosso investimento finalizzato alla realizzazione delle strategie aziendali. E' importante valorizzare il proprio capitale umano:

- anticipando i fenomeni: una buona gestione delle proprie risorse umane deve limitare i turnover aziendali per contenere, sia i costi di selezione e formazione, sia quelli indiretti relativi alla perdita di conoscenze e, quindi, di competitività;
- individuando le aree di criticità in termini di competenze e conoscenze;
- progettando i giusti percorsi formativi;
- definendo i piani di incentivazione e le politiche retributive;
- individuando le risorse ad alto potenziale.

Gestione Risorse Umane si pone in questo contesto come il giusto strumento per fornire, sia alla direzione del personale, sia ai manager, le informazioni necessarie a supportare le decisioni.

Gestione Risorse Umane è la soluzione standard ideale per le aziende che necessitano di uno strumento semplice e di facile utilizzo per gestire:

- la selezione;
- i ruoli e le competenze;
- l'organizzazione;
- la formazione;
- le retribuzione e le politiche retributive;
- i piani di sviluppo;
- l'assenteismo;
- le scadenze.

Inoltre, grazie agli strumenti di Workflow, Gestione Risorse Umane consente, attraverso Intranet/Internet, di condividere le informazioni e di decentrare alcuni processi tipici della gestione del personale, in particolare quelli relativi al CV, all'organizzazione, alla valutazione del personale e agli obiettivi (M.B.O.). Questo consente una maggiore interazione all'interno dell'azienda e un'alleggerimento delle attività dell'ufficio del personale.



MODULI E FUNZIONI

La selezione

L'applicativo supporta la direzione del personale in tutte le fasi del processo: dalla selezione sino all'assunzione del candidato.

L'inserimento veloce dei dati principali del candidato può essere curato dall'azienda, o direttamente dai candidati, tramite il collegamento al portale aziendale.

Rispetto a ciascun candidato è possibile:

- confrontare le competenze ideali con quelle personali riscontrate per effettuare, in modo estremamente semplice, un'approfondita analisi di idoneità rispetto al ruolo da ricoprire in azienda;
- registrare l'esito del colloquio (individuale, di gruppo, tecnico, ecc.) e degli assessment;
- indicare un giudizio di sintesi finale, definendo la candidatura idonea, non idonea o renderla disponibile per esigenze future, evidenziando il ruolo o l'area aziendale di interesse.

Il candidato ritenuto idoneo è, quindi, assunto e viene completato il dossier del collaboratore con tutti i dati utili alla produzione della lettera di assunzione.

Un motore di ricerca interno alla soluzione consente di individuare i candidati ritenuti più idonei secondo i criteri di selezione di volta in volta definiti.

I ruoli e le competenze

Gestione Risorse Umane permette alla direzione del personale di definire e monitorare i profili dei ruoli e le relative competenze seguendo l'evoluzione dell'azienda e le sue strategie.

Ogni ruolo può essere definito indicando la famiglia professionale, le competenze ideali, la retribuzione media del mercato, il peso, gli obiettivi e le caratteristiche generali.

Le competenze individuali di ogni collaboratore possono essere valutate secondo una duplice modalità: auto-valutazione e valutazione del responsabile diretto.

Uno strumento di analisi approfondita permette di individuare le aree di criticità, intesa come scostamento dal profilo ideale, e indicare le azioni di formazione migliorative.

L'organizzazione

L'applicativo, grazie ad una definizione libera dei livelli organizzativi, permette di:

- gestire, sia le strutture organizzative semplici costituite da una singola società, sia i gruppi multi-aziendali complessi;
- adeguarsi ai cambiamenti dell'azienda;
- monitorare per ogni collaboratore i trasferimenti all'interno della struttura.

L'accesso alle informazioni individuali può avvenire tramite una gestione filtrata per azienda e livello organizzativo.

La formazione

La formazione, intesa come il miglioramento delle competenze e delle conoscenze dei collaboratori, assume fondamentale importanza per assicurare all'azienda il mantenimento della propria competitività sul mercato.

Gestione Risorse Umane permette alla direzione del personale, una volta raccolti tutti gli interventi formativi indicati dai manager, di:

- inserire nel sistema i piani di budget per aree aziendali e interventi formativi indicandone i costi previsti;
- definire un calendario dei corsi di formazione;
- valutare il grado di soddisfazione del corso;
- indicare, grazie alla valutazione del formatore, il

>>



MODULI E FUNZIONI

nuovo livello di competenza acquisito dal collaboratore.

Il sistema gestisce anche tutte le informazioni utili per una corretta gestione dei corsi:

- obiettivi e contenuti del corso;
- sede del corso (interno o esterno);
- ente formatore (collaboratore interno o società);
- iscrizione dei partecipanti;
- periodi e durata del corso con l'eventuale indicazione per ogni partecipante delle ore ordinarie e straordinarie;
- costi effettivi sostenuti;
- finanziamenti agevolati.

Le retribuzioni e le politiche retributive

Gestione Risorse Umane è integrabile con qualsiasi strumento di gestione delle retribuzioni per storicizzare le variazioni retributive intervenute tra una mensilità e l'altra. Il sistema gestisce tutte le informazioni utili alla corretta definizione delle politiche retributive (la retribuzione lorda mensile e le voci retributive che la compongono, la retribuzione annua teorica, gli incrementi retributivi - contrattuali, di anzianità e meritocratici - la parte variabile legata a bonus, incentivi e premi e quella legata agli straordinari).

La gestione dei benefit aziendali (autovettura, alloggio, ecc.) e la gestione dei piani di obiettivi e incentivi (M.B.O.) completano l'inquadramento retributivo dei collaboratori.

La direzione del personale, in fase di revisione retributiva, dispone, quindi, di tutte le informazioni che, trasferite su un foglio di calcolo, consentono di simulare tutte le possibili variazioni.

I piani di sviluppo

Gestione Risorse Umane è dotato di uno strumento di analisi in grado di individuare le risorse ad alto potenziale e i possibili sostituti, confrontando le competenze personali con quelle del profilo ideale.

L'assenteismo

Gestione Risorse Umane è integrabile con qualsiasi strumento di rilevazione presenze per monitorare gli eventi di assenza più significativi, grazie ad una visione grafica a calendario individuale e collettiva.



I VANTAGGI DELLA SOLUZIONE

Perfetta integrazione: Gestione Risorse Umane è integrato alle procedure paghe e rilevazione presenze della Zucchetti ed è integrabile a quelle di altre software house. Il database è collegabile e interrogabile da qualsiasi strumento di analisi o di datawarehouse.

Flessibilità: Gestione Risorse Umane è un sistema flessibile in grado di adattarsi ai diversi modelli organizzativi grazie alla sua struttura tabellare e modulare.

Il dossier storico del personale: la visione completa delle informazioni individuali (i dati personali, il curriculum professionale aziendale, le esperienze precedenti e i titoli accademici, i corsi di formazione, la valutazione delle competenze, gli aspetti retributivi, gli eventi di assenza, le scadenze, ecc.) per tutte le risorse umane, siano esse dipendenti, stagisti, collaboratori e consulenti esterni, in forza o usciti.

La cartella elettronica dei documenti: per ogni collaboratore, Gestione Risorse Umane consente di archiviare e consultare, sia i documenti generati direttamente dal sistema in modo automatico (es.: lettera di assunzione, lettera di aumento; conferma del periodo di prova o di un contratto a termine, ecc.), sia quelli non generati dalla soluzione, ma provenienti da altre fonti (es.: curriculum vitae, valutazione di un corso, ecc.).

Analisi e reporting - Datawarehouse: un sistema di reporting interno consente di monitorare i dati relativi, sia ai singoli individui, sia a situazioni aziendali, attraverso una libreria standard dei modelli più diffusi o tramite la creazione di nuovi modelli in base alle caratteristiche specifiche dell'azienda.

Anche in modalità SaaS (Software as a Service)

La soluzione è disponibile anche in modalità SaaS per permettere ai clienti di fruire delle applicazioni come un servizio. Il software, infatti, non è installato presso la sede del cliente, ma nel Data Center Zucchetti ed è utilizzabile via web con un semplice collegamento ad Internet. Massima garanzia di riservatezza dei dati con certificazione per la legge sulla privacy, sicurezza dell'infrastruttura, aggiornamento in tempo reale delle applicazioni, nessun software da installare, risparmio sia in termini organizzativi che economici sono solo alcuni dei vantaggi ottenibili utilizzando le applicazioni software Zucchetti in modalità SaaS.

L'UNIVERSO ZUCCHETTI PER LE RISORSE UMANE

Zucchetti offre un insieme completo e integrato di soluzioni, che aiutano la direzione del personale a gestire tutti gli aspetti della vita aziendale dei propri collaboratori:

PAGHE E STIPENDI

GESTIONE DELLE PRESENZE

GESTIONE NOTE SPESE E TRASFERTE

GESTIONE RISORSE UMANE

BUDGET DEL PERSONALE

CONTROLLO DEGLI ACCESSI

GESTIONE DEI TEMPI DI ATTIVITÀ DEL LAVORO

PIANIFICAZIONE DEI TURNI AZIENDALI

GESTIONE MODELLO 730

Le soluzioni Zucchetti sono client/server oppure in tecnologia web, sono disponibili, oltre che in licenza, anche in modalità SaaS (Software as a Service) e in outsourcing e offrono:

- workflow: mette in relazione la direzione con il resto dell'azienda per la gestione di presenze, note spese, valutazioni, ecc., snellendo le attività dell'ufficio del personale e conferendo maggiore autonomia ai collaboratori e ai responsabili;
- datawarehouse: effettua analisi dettagliate mettendo a confronto diverse informazioni, con differenti livelli di accesso da parte degli utenti,
- terminali di rilevazione dei dati di presenze, accessi, produzione.



LEADER NELL'INNOVAZIONE

Il gruppo Zucchetti, con oltre 1.800 addetti e più di 800 partner, è leader dell'innovazione: è stato, infatti, il primo a trasmettere gli aggiornamenti dei programmi via etere e poi via satellite, nonché ad usare il microchip nella rilevazione presenze, a fare le dichiarazioni dei redditi in automatico, ecc.

OFFERTA INTEGRATA

L'ampia offerta del gruppo Zucchetti in molti settori permette ai clienti notevoli sinergie e consente loro di utilizzare software, soluzioni e servizi, non solo di altissima qualità, ma anche completamente integrabili tra loro. Inoltre, la competenza multidisciplinare, la capacità di coordinare, gestire e realizzare progetti e integrare i sistemi informativi con Internet, nonché l'uso di tecnologie e degli standard più diffusi permettono all'utente l'utilizzo di soluzioni che gli consentono la massima flessibilità operativa e un facile adeguamento ai cambiamenti tecnologici.

IL GRUPPO ZUCCHETTI E IL MONDO HR

L'approccio altamente professionale e qualificato, lo spiccato orientamento al mercato, la continua ricerca dell'eccellenza e di soluzioni tecnologicamente avanzate, unita alla trentennale esperienza e alla profonda conoscenza delle risorse umane, conferiscono al Gruppo Zucchetti una posizione di leadership nella fornitura di soluzioni e servizi nel settore HR.

Più di 10.000 clienti, milioni di cedolini elaborati mensilmente con i software Zucchetti e 18.500 terminali venduti in un anno*, rappresentano l'indiscusso riconoscimento da parte del mercato della qualità e dell'innovazione della suite HR Zucchetti e testimoniano la capacità di soddisfare le esigenze dei Clienti.

*dato anno 2008

**Il gruppo Zucchetti, principale protagonista italiano nel mercato IT,
con un'offerta così ampia da non aver confronti né in Italia né in Europa,
consente ai clienti di acquisire importanti vantaggi competitivi
e di avvalersi di un unico partner per ogni esigenza di carattere informatico.**