



Autore	Ufficio privacy
Approvazione	Alain Bonati

Versione Revisione

Versione	Autore	Consultazione DPO	Data emissione	Motivo della revisione
0.0	Ufficio privacy	14/12/2020	14/12/2020	Prima emissione
1.0	Ufficio privacy	15/04/2021	16/04/2021	Modificati i tempi di retention
2.0	Ufficio Privacy	15/01/2024	15/01/2024	Inserita modifica Approvatore
3.0	Ufficio Privacy	18/06/2025	18/06/2025	Inserito Partner PAR-TEC S.p.A. quale fornitore di attività di assistenza sistemistica H24. Aggiornato nome rappresentante legale.
4.0	Ufficio Privacy	07/01/2026	07/01/2026	Variazione indirizzo sede Zucchetti Spa ed inserita Z Holding Spa come DPO

PARERE DPO Ok



ZLEARNING

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO					
Denominazione	Zucchetti Spa				
Partita Iva	05006900962				
Indirizzo	Piazza Mino Zucchetti,1				
Città	Lodi	Cap	26900	PV	LO
Legale Rappresentante	Alessandro Zucchetti preposto della società CONVERTENDO SRL, Legale rappresentante di Zucchetti SPA				
STRUTTURA ORGANIZZATIVA					
Divisione	Divisione HR	Responsabile Divisione		Uggeri Domenico	
Area	Area Piattaforma Base HR & Tools	Responsabile Reparto		Alberto Cazzulani	
INCARICATI DEL TRATTAMENTO					
Addetti analisi, sviluppo, controllo qualità, help desk, consulenti applicativi, sistemisti					
DATI DI CONTATTO					
Responsabile del trattamento	Zucchetti Spa	ufficio.privacy@zucchetti.it		03715941	
Rappresentante del titolare	N/A				
Responsabile protezione dati (DPO)	Z Holding Spa	dpo@zucchetti.it		03715943191	
DESCRIZIONE					
Il servizio erogato prevede la messa a disposizione di contenuti formativi e/o corsi di formazione fruibili mediante la piattaforma SKILLATO, ossia una piattaforma LMS (Learning Management System) che eroga contenuti formativi su Web, in modalità asincrona, verso gli utenti che dispongono di un account.					
FINALITA' DEL TRATTAMENTO					
La finalità del trattamento è quella di erogare i servizi formativi, di assistenza e manutenzione al Titolare.					
CATEGORIA INTERESSATI					
Utenti della piattaforma Skillato					
CATEGORIE DI DATI PERSONALI					
Nome, Cognome, E-mail, Username, Codice Fiscale, Matricola Lavorativa, recapiti lavorativi, dati di fruizione, risultati formativi.					
CATEGORIA DI DESTINATARI A CUI I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI					
Aziende del gruppo Zucchetti, Alittleb.it come fornitore della piattaforma, AWS come provider DC PAR-TEC S.p.A. quale partner fornitore di attività di assistenza sistemistica H24					

**TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO**

No

TERMINI PER LA CANCELLAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e per i 90 giorni successivi al periodo di fruibilità dei corsi contrattualmente definito; entro il termine sopra indicato, i dati – come nel seguito dettagliati – potranno essere restituiti al Cliente/Titolare del trattamento, su richiesta dello stesso. I dati che saranno oggetto di restituzione al Cliente/Titolare al termine del rapporto sono quelli dettagliati nell'Allegato 1 - "Dati oggetto di restituzione alla cessazione del contratto".

Decorso i 90 giorni, i dati saranno cancellati, ad eccezione delle copie di backup che saranno conservate per i successivi 12 mesi

I dati trasmessi attraverso lo strumento di ticketing, per finalità di assistenza, vengono conservati nello strumento stesso per 5 anni dalla chiusura del ticket



DESCRIZIONE GENERALE DELLE MISURE DI SICUREZZA TECNICHE E ORGANIZZATIVE

1. MISURE DI SICUREZZA IMPLEMENTATE NEL SOFTWARE

Le misure di sicurezza configurabili nel sistema applicativo sono:

- *Gestione credenziali di accesso*
- User name: l'accesso al sistema avviene solo attraverso l'identificazione univoca del soggetto che vi accede. Lo username può corrispondere all'indirizzo e-mail dell'utente. Il titolare deve predisporre una procedura organizzativa affinché tale utenza sia assegnata ad un unico incaricato e sia gestita in conformità alle buone regole di gestione.
- Password: 8 caratteri alfanumerici e scadenza ogni 6 mesi. Per accedere la prima volta alla piattaforma, ogni utente dovrà seguire un link univoco contenuto in una mail di invito all'esperienza formativa: questo link consentirà all'utente di impostare una propria password.
- *Tecniche di crittografia:*
- Crittografia delle password: crittografia tramite algoritmo MD5.
- *Privacy by default*
- Attivazione profilo utente: gli utenti nel portale sono attivati secondo una logica di non assegnare alcun profilo autorizzativo sui dati trattati. Sarà il Titolare in autonomia a scegliere la profilazione utente idonea e ad attribuire le autorizzazioni in funzione dell'area omogenea di cui fa parte l'utente o del profilo di autorizzazione individuale.
- *Diritti degli interessati:*
- Diritti degli interessati: per garantire agli interessati il diritto all'oblio, è sufficiente che inviino una richiesta tramite piattaforma, Alittleb.it inoltrerà la richiesta al Titolare, che farà le opportune valutazioni. Qualora il Titolare decida che i dati debbano essere cancellati lo comunicherà ad Alittleb.it che cancellerà l'anagrafica all'interno della piattaforma Skillato e non sarà più reperibile alcuna informazione neppure indiretta su quell'interessato. Nei singoli applicativi saranno presenti quindi solo informazioni anonime non riconducibili neppure indirettamente ad alcun interessato. Le funzioni di cancellazione avvengono per anagrafica soggetto.
- Per garantire il diritto dell'interessato di avere informazione su quali dati tratta il Titolare e alla portabilità dei suoi dati, all'interno della piattaforma Skillato c'è la possibilità di fare richiesta dei dati, che saranno forniti in formato csv.

Queste misure di sicurezza devono essere correttamente impostate da parte del Titolare.



2. MISURE DI SICUREZZA IMPLEMENTATE PER I SERVIZI DI ASSISTENZA

ASSISTENZA TELEFONICA

Non presenta problemi da un punto di vista di trattamento di dati personali. Non sono trasmessi dati o archivi e la comunicazione rimane verbale.

ASSISTENZA TRAMITE EMAIL/TICKETS WEB

Nell'assistenza tramite email i tecnici inseriranno sempre nel testo del messaggio il disclaimer per rendere edotto il Titolare dell'informativa sintetica e dei recapiti a cui potrà rivolgersi per esercitare i suoi diritti o i diritti dei suoi interessati.

L'addetto non è autorizzato a farsi mandare le credenziali di accesso del Titolare via email né tantomeno potrà salvarle sullo strumento di ticketing.

Qualora un Titolare invii le credenziali di accesso al suo ambiente senza richiesta del tecnico è necessario che lo stesso risponda che non è autorizzato ad accedere ai sistemi con credenziali di altri utenti in quanto questa modalità viola il GDPR. Quindi il tecnico dovrà richiedere credenziali individuali oppure collegamento da re,ptp con strumenti a ciò dedicati.

I tecnici firmeranno ogni email con nome e cognome e l'informazione sarà salvata nel ticketing.

Scaricamento archivi tramite wetransfer o link di collegamento su ambienti del Titolare

In questo caso la gestione è in carico al Titolare che fornirà le credenziali per accedere all'ambiente dove risiedono gli archivi.

L'assistenza dovrà scaricarli in dischi di rete non soggetti a backup e cancellarli al termine dell'attività come nelle altre ipotesi.

3. MISURE DI SICUREZZA IMPLEMENTATE PER I SERVIZI DI DATA CENTER

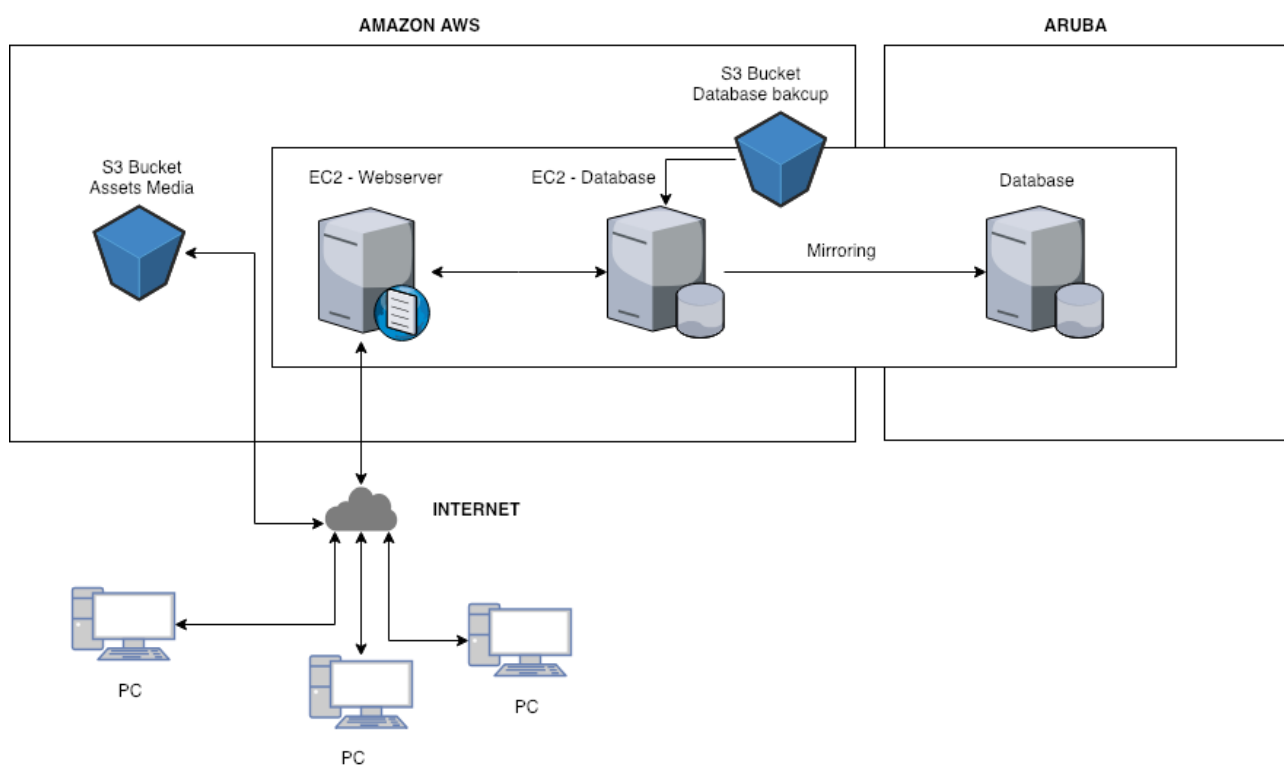
LOCALIZZAZIONE FISICA DEI DATI

La struttura di rete è ospitata presso i servizi Cloud Amazon AWS, per la precisione i server sono collocati fisicamente nel data center localizzato in Irlanda (UE).

ARCHITETTURA

L'architettura di rete è costituita da un'istanza EC2 con sistema Linux con Webserver Apache e relativi dati applicativi a cui si affianca un Bucket S3 per il delivery dei media (immagini, video) e un'istanza EC2 con Database MariaDB non raggiungibile dall'esterno.

Nel caso sia attivo un Concorso a Premi in Italia, viene effettuato un mirror dei dati criptato verso un server collocato nel data center Aruba in Italia.



COMUNICAZIONE CIFRATA

Tutte le connessioni in entrata e uscita sono cifrate SSL.

THIRD-PARTY SERVICE

La piattaforma utilizza alcuni servizi esterni per lo svolgimento di particolari funzioni, in particolare:

- invio email: è utilizzato il servizio Mailchimp/Mandrill (<https://mailchimp.com/>);
- invio push notification: è utilizzato Google Firebase (<https://firebase.google.com/>).



CERTIFICAZIONI

Di seguito si elencano le certificazioni di Amazon Cloud AWS:

- **CSA**

Cloud Security
Alliance Controls

- **PCI DSS Level 1**

Payment Card
Standards

- **ISO 9001**

Global Quality
Standard

- **SOC 1**

Audit Controls
Report

- **ISO 27001**

Security
Management
Controls

- **SOC 2**

Security,
Availability, &
Confidentiality
Report

- **ISO 27017**

Cloud Specific
Controls

- **SOC 3**

General Controls
Report

- **ISO 27018**

Personal Data
Protection

GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA

Per quanto riguarda l'amministrazione dei sistemi e il deploy degli aggiornamenti dell'applicazione, sono presenti due livelli di utenza.

- Utenze applicative: solo i tecnici in possesso di apposita chiave ssh (file fisico) possono accedere al webserver per effettuare interventi strettamente limitati alla gestione dell'applicazione;
- Utenza di root: solo l'amministratore di sistema (non il singolo tecnico) può intervenire con privilegi di root sui sistemi.

Una volta ogni 3 mesi viene fatta una revisione delle utenze attive.



AGGIORNAMENTI DI SICUREZZA E AUDIT

- 1) Patch ed aggiornamenti di sicurezza di livello critico vengono installati non appena disponibili, sia in riferimento ai sistemi presenti sui server che a librerie utilizzate a livello di codice applicativo della piattaforma.;
- 2) Una volta al mese viene effettuato un controllo tra gli aggiornamenti di livello non critico per valutare la necessità di installazione o meno;
- 3) Su richiesta specifica dei Clienti oppure ogni 6 mesi viene aggiornato il presente documento e si valuta l'opportunità di interventi specifici (penetration test, etc.).



Allegato 1

DATI OGGETTO DI RESTITUZIONE ALLA CESSAZIONE DEL CONTRATTO

1) Users.csv

Riassunto della situazione di ogni utente a livello generale.

La tabella Database di riferimento per l'extrapolazione dei dati è la tabella "users", salvo diversamente indicato. Questi i campi principali:

- *available_learning_objects*: numero di attività formative disponibili all'utente;
- *completed_learning_objects*: numero di attività formative completate dall'utente;
- *learning_time*: totale tempo speso nello svolgimento delle attività formative;
- *last_seen_at*: ultima data di accesso in piattaforma;
- *sign_in_count*: numero di accessi in piattaforma;
- *section_id_completed*: numero di attività formative completate dall'utente in una sezione (tabella database di riferimento: *section_users*);
- *section_id_available*: numero di attività formative disponibili dall'utente in una sezione (tabella database di riferimento: *section_users*);
- *rating-average*: media dei punteggi di valutazione finale forniti dall'utente;
- tutte le informazioni anagrafiche utili ad identificare l'utente, tra cui il suo "ID" in piattaforma e l'ID/Matricola aziendale;
- i principali indicatori di punteggio ottenuti dall'utente.

2) Extract-results.csv

Riassunto della situazione per ogni utente per ogni attività formativa a lui assegnata.

La tabella Database di riferimento per l'extrapolazione dei dati è la tabella "results", salvo diversamente indicato. Questi i campi principali:

- *user_id*: identificativo interno alla piattaforma;
- *learning_object_code*: codice parlante identificativo dell'attività formativa (tabella database di riferimento: *learning_objects*);
- *learning_object_title*: titolo dell'attività formativa (tabella database di riferimento: *learning_objects*);
- *learning_object_published_at*: data di prima pubblicazione dell'attività formativa per l'utente (tabella database di riferimento: *category_users*);
- *category_name*: nome della categoria di corso in cui è presente l'attività formativa (tabella database di riferimento: *category_users*);
- *section_name*: nome della sezione in cui è presente l'attività formativa (tabella database di riferimento: *sections*);
- *points*: punteggio massimo ottenuto;
- *timing*: totale tempo speso nell'attività formativa;
- *repetitions*: numero di volte che l'utente ha ripetuto l'attività formativa;
- *max_point*: indica se l'utente ha preso il massimo dei punti (1 = sì; 0 = no);
- *first_completed_at*: data di primo completamento dell'attività formativa;
- *first_start_at*: data di primo accesso al LO;
- *status*: indica lo status dei risultati: *current* (in corso), *done* (completato), *failed* (non superato);
- *rating*: voto della valutazione finale data dall'utente al corso (nota: potrebbe non esserci - tabella database di riferimento: *satisfaction_surveys*);



- *rating_comment*: commento relativo alla valutazione finale (nota: potrebbe non esserci - tabella database di riferimento: *satisfaction_surveys*).

3) All-results.csv

Simile a *extract-results.csv* con la differenza che offre un livello di dettaglio superiore, in quanto è presente una riga per ogni tentativo fatto dall'utente, per ciascuna attività formativa.

Ad esempio, mentre nel file *extract-results.csv* se l'utente ripete due volte l'attività è presente un'unica riga con indicato "*repetitions: 2*", in questo file sono presenti due righe. Ciascuna riga contiene i dettagli di esecuzione di quel tentativo (detto "*result*"). Si tratta di una sorta di "*log*" di tutto quello che fa l'utente.

La tabella Database di riferimento per l'estrapolazione dei dati è la tabella "*results*".

I campi sono simili a quelli del file *extract-results.csv* più alcuni campi relativi al "*risultato*", da notare:

- *result_time*: tempo di esecuzione;
- *result_completed_at*: data di esecuzione.

4) Attestations_report.xlsx

Riporta le informazioni relative a tutti gli attestati presenti in piattaforma.

La tabella Database di riferimento per l'estrapolazione dei dati è la tabella "*certifications*", salvo diversamente indicato. Questi i campi principali:

- *user_id*: identificativo interno alla piattaforma, utile per risalire all'utente;
- *user*: nome e cognome utente tabella database di riferimento: *users*;
- *course*: nome dell'attività formativa/aula a cui è associato l'attestato (in caso di attestato rilasciato dalla piattaforma - tabella database di riferimento: *categories – learning_objects - events*);
- *external_attestation*: indica se l'attestato è stato emesso esternamente e poi importata in piattaforma;
- *attestation_template*: indica quale modello di attestato è stato utilizzato per generare l'attestazione;
- *obtained_at*: indica la data di rilascio dell'attestato;
- *expiration*: indica l'eventuale data di scadenza dell'attestato;
- *downloaded*: indica se l'utente ha effettivamente ricevuto l'attestato dalla piattaforma (nota: tramite link in piattaforma e/o se ha deciso di farselo inviare via email);
- *nome_file*: indica il nome del file PDF (si veda punto 5);
- *link*: link all'attestato online (nota: il link non sarà più valido dopo la dismissione definitiva della piattaforma).

5) Attestations.zip

File compresso contenente tutti i PDF di tutti gli attestati emessi della piattaforma.

La tabella Database di riferimento per l'estrapolazione dei dati è la tabella "*certifications*", salvo diversamente indicato.

6) Eventuali programmi formativi dei corsi

I corsi di sicurezza e, in generale, richiesti dalla legge, avranno un programma formativo allegato e che dovrà essere messo a disposizione dell'utente, che elencherà tutti gli argomenti trattati nel corso.